

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

<b>Broj poziva</b>	<b>5-2024</b>		
<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>		
Ime škole:	<b>OŠ „Viktor Car Emin“ Donji Andrijevci</b>		
Adresa:	Trg kralja Tomislava 8		
Mjesto:	Donji Andrijevci		
Poštanski broj:	35 214 Donji Andrijevci		
E-adresa na koju se dostavlja poziv:	skola@os-vcemin-donjiandrijevc.skole.hr		
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	<b>4. razredi - škol.2024./2025.</b>	<b>4.a i 4.b razred</b>	
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>		
a) Škola u prirodi	5	dana	4 noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana	noćenja
c) Školska ekskurzija		dana	noćenja
d) Posjet		dana	noćenja
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>		
a) Područje u Republici Hrvatskoj	ORAHOVICA		
b) Država/e u inozemstvu			
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	Datum	Mjesec	Do Godina
	od 23. rujna 2024. do 27. rujna.2024.		
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>		
a) Predviđeni broj učenika	24	s mogućnošću odstupanja za tri učenika	
b) Predviđeni broj nastavnika	2		
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike			
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>		
Mjesto polaska	Donji Andrijevci		
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju	Orahovica Voćin- u povratku		
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>		
a) Autobuskoj udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X		
b) Vlak			
c) Brod			
d) Zrakoplov			
e) Kombinirani prijevoz			
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili dopisi traženo</i>		
a) Hostel			
b) Hotel, ako je moguće bliže centru grada izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza nije bitna udaljenost od grada	X		
c) Pansion	x		
d) Prehrana na bazi polupansiona			
e) Prehrana na bazi punog pansiona	X		

f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (napr. Za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.	<i>kompletne usluge smještaja i prehrane + užina</i>		
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>		
a) Ulaznice za	Geo centar Voćin		
b) Sudjelovanje u radionicama	Upoznajmo vatrogasce, Upoznajmo šumu		
c) Turističkog vodiča za razgled grada	x		
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>		
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvo	x		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu			
c) otkaza putovanja	x		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x		
e) oštećenja i gubitka prtljage	x		
<b>12. Dostava ponuda</b>			
Rok dostave ponuda je	25. 4.-8.5.2024. do 14 sati		
Otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	14. svibnja 2024.	u 12,30 sati	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
- razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.